

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства»
(ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБДОУ «Детский сад № 7 г.
Сунжа «Радуга детства»
протокол от 26.08.2024 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ
«Детский сад № 7 г. Сунжа
«Радуга детства»
Н.С.Евлоева
Приказ № 2 от 26.08.2024

ПЛАН РАБОТЫ
государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства»
на 2024/25 учебный год

г. Сунжа, 2024

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| 1.1. Работа с воспитанниками | 2–3 |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников | 3–5 |

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| 2.1. Методическая работа | 5–6 |
| 2.2. Нормотворчество | 6 |
| 2.3. Работа с кадрами | 7 |
| 2.4. Контроль и оценка деятельности | 8 |

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- | | |
|--|------|
| 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы | 8—9 |
| 3.2. Безопасность | 9–11 |

Приложения

- | | |
|--|-------|
| Приложение 1. План работы детского сада по организации оздоровительной работы летом (ЛОП) | 12–24 |
| | 24–28 |
| Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем | |
| Приложение 3. Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия | 29–31 |

Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Зам. зав. по ВР, Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель

Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВР., воспитатели, старший воспитатель
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Заведующий, зам. зав. по ВР, воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и ГБОУ «ООШ № 2 г. Сунжа» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности	Май	Инструктор

воспитанников в летний период		по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Памяти и скорби	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Космонавтики	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Республики Ингушетия	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День России	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели

Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные		
Конкурс фотографии «Город, в котором я живу»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
<...>		

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог

Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВР, старший воспитатель, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Зам. зав. по ВР, старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Зам. зав. по ВР, старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Октябрь	«Роль семьи в историческом просвещении детей»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель

II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты»	Старший воспитатель, воспитатели
Октябрь	Праздник осени в возрастных группах	Старший воспитатель, воспитатели
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	Старший воспитатель, воспитатели
Декабрь	Проектная деятельность «Наш друг — батарейка!»	Старший воспитатель, воспитатели
Январь	Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»	Старший воспитатель, воспитатели

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации;	Май-август	Заведующий, старший воспитатель

• подготовить изменения в ОП ДО		
Обновление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы	Сентябрь	Старший воспитатель

и самостоятельности детей		
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Фестиваль «Педагогическая идея» среди ДОО района	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
------------------------	------	---------------

Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда
----------------------------	----------------	-------------------------------

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Старший воспитатель
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Дзейтова Л. И.	Воспитатель	Апрель
Газдиева А. Я.	Воспитатель	Апрель
Тумгоева М. Б.	Воспитатель	Апрель
Оздоева Р. Б.	Воспитатель	Апрель
Хашагульгова М. Н.	Воспитатель	Апрель
Патиева Р. И.	Воспитатель	Апрель
<...>		
2. Аттестация непедагогических работников		
Хашиев Т. А.	Заместитель заведующего по АХЧ	Ноябрь
Бештоева Ф.	Повар	Ноябрь

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Мислаурова М. М.	Воспитатель	Октябрь—ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом

			ФГОС и ФОП ДО
Хашагульгова М. Н..	Воспитатель	Октябрь-ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО
Оздоева З. М.-Г.	Воспитатель	Октябрь-ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО
Мархиева А. Ю.	Воспитатель	Октябрь-ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО
Героева М.	Воспитатель	Октябрь-ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО
Тумгоева М. Б.	Воспитатель	Октябрь-ноябрь	Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО
Балаева А. А.	Старший воспитатель	Март	Методология, программирование и технология организации технического творчества детей

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении	В течение	Старший воспитатель,

качества РППС	года	воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР

охраны:		
— системой контроля и управления доступом;		
— системой видеонаблюдения	Декабрь	
<...>		

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

Приложения

Приложение 1
к годовому плану ГБДОУ Детский сад № 7
Г. Сунжа «Радуга детства»
на 2024/25 учебный год

План работы детского сада по организации оздоровительной работы летом (ЛОП)

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	Ознакомление коллектива с планом работы на ЛОП	май	Старший воспитатель
2. Воспитательно-образовательная работа с детьми			
2.1	Переход на летний режим пребывания детей в группах	01.06–31.08	Воспитатели возрастных групп
2.2	Проведение подвижных игр, развлечений, досугов	В течение лета	Воспитатели, инструктор по ФИЗО, музыкальный руководитель
2.3	Игровая деятельность согласно основной образовательной программе	В течение лета	Воспитатели

3. Праздники и развлечения

3.1	Праздник ко Дню защиты детей «Пусть всегда будет солнце!»	01.06	Музыкальный руководитель
3.2	Спортивный праздник «Солнце, воздух и вода — наши лучшие друзья!», «Праздник Нептуна»	19.06	Инструктор по физической культуре
3.4	Развлечение «Уроки безопасности»	21.06	Воспитатели
3.6	Конкурс чтецов «Наедине с природой»	26.07	Воспитатель
3.7	Развлечение «День мыльных пузырей и воздушных шаров»	24.06	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.8	Драматизация «Сказка приходит в гости»	26.06	Воспитатели
3.9	Проектная деятельность «Мир насекомых»	28.06	Старший воспитатель, воспитатели

4. Административно-хозяйственная работа

4.1	Контроль за состоянием инвентаря детских игровых площадок	июнь	Зам. зав. по АХЧ
-----	---	------	------------------

5. Методическая работа

5.1	Организация выставки методической литературы на тему «Лето и дети»	В течение лета	Старший воспитатель
5.2	Оформление стенда «Организация работы летом»	Июнь	Старший воспитатель
5.3	Консультации: • «Организация детского творчества летом»; • «Экспериментирование летом»; • «Чтобы не было беды» (поведение взрослого в возникшей опасной ситуации); • «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	Июнь	Воспитатели
5.4	Подготовка педагогического совета на тему «Итоги летней оздоровительной работы»	Август	Старший воспитатель

6. Взаимодействие с семьей

6.1	Оформление материала «Родник здоровья»	Июнь	Старшая медсестра, инструктор
-----	--	------	-------------------------------

	в папках-передвижках (о значимости витаминизации детей в летний период)		по ФИЗО
6.2	Оформление информационных уголков о задачах и планах работы на летний период	Июнь	Старший воспитатель, воспитатели
6.3	Консультация «Осторожно! Дары леса не всегда полезны: грибы, ягоды, дикорастущие травы в летний период»	Июль	Старшая медсестра, логопед
6.4	Консультация «Как можно оздоровить ребенка дома»	Август	Воспитатели
6.5	Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация ребенка к условиям детского сада»	Август	Старший воспитатель

7. Тематические недели для всех возрастных групп

Июнь

«С чего начинается Родина» (5–9 июня)

- | | |
|-----|--|
| 7.1 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятие, посвященное Международному дню защиты детей. 2. «День России». Тематические беседы. 3. День о символике России. Тематические беседы. 4. День рисования (коллективная работа, рисование на асфальте). 5. День стихов о России |
|-----|--|

«Неделя со знатоками» (13–16 июня)

- | | |
|-----|--|
| 7.2 | <ol style="list-style-type: none"> 1. День сказки. 2. День полевых цветов. 3. День любимой игрушки. 4. День музыки. 5. День увлечений |
|-----|--|

«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» (19–23 июня)

- | | |
|-----|--|
| 7.3 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение на огороде. 2. Экспериментальная деятельность. 3. Рисование «Природа разных климатических зон». 4. Беседа «Особенности жизни человека в разных климатических зонах». 5. Развлечение «Кругосветное путешествие» |
|-----|--|

«Ребенок в мире людей» (26–30 июня)

- | | |
|-----|---|
| 7.4 | <ol style="list-style-type: none"> 1. День дружбы. 2. День рождения девочек и мальчиков. 3. День березки. 4. День физкультурника. |
|-----|---|

5. День семьи

Приложение 2
к годовому плану ГБДОУ «Детский сад № 7
г. Сунжа «Радуга детства.»
на 2024/25 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем

Сроки	Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ				
	Итоги готовности к началу учебного года.	- Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса. - О комплектовании ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства.» - Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года.	- За. Зав. по ВР; -старший воспитатель; - воспитатели, - заведующий хозяйством	- Инструктаж с педагогами - списки групп - рекомендации по итогам контроля
	Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024	- Состояние ведения документации по ПДД - О подготовке и проведении	- Старший воспитатель	- рекомендации по ведению документации - список тем род.

	- 2025 учебный год.	родительских собраний. - Об осенних утренниках	- воспитатели - муз. руководитель	собраний - план по ПДД на 2024-2025 г. г. - график утренников
ОКТАБРЬ				
	Подготовке к осеннее-зимнему периоду	- О выполнение требований по пожарной безопасности в ДОО. - О результатах педагогической диагностики детей. - Об анализе адаптации детей.	-Зам зав. по ВР; - Старший воспитатель; - заведующий хозяйством; -воспитатели групп вновь прибывших детей	- инструктажи - рекомендации по педагогической диагностике - проект плана адаптации дошкольников
	Подготовка к повышению квалификации педагогов	- О работе аттестационной комиссии. - Об организации питания «Принципы организации питания в ДОО».	- Старший воспитатель; - медработник	- график аттестации - список педагогов, проходящих аттестацию - рекомендации по организации питания детей
НОЯБРЬ				
	Обеспечение безопасности жизни и здоровья работников и воспитанников	- О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. - Профилактика травматизма. - О соблюдении санитарно-гигиенического режима.	- Старший воспитатель - председатель ППО. - заведующий хозяйством	- инструктажи - проект план по БЖ дошкольников - рекомендации по соблюдению СанПиН
	Подготовка к работе в зимний период	- Об организации питания, - Об итогах тематического контроля	- Зам зав. по ВР; -Старший воспитатель	- меры по улучшению питания - рекомендации по

		по речевому развитию. - О комплексе мер по профилактике заболеваемости в 2024-2025 гг.	- воспитатели - медработник	речевому развитию детей - проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
ДЕКАБРЬ				
	Подведение итогов первого полугодия	Анализ уровня заболеваемости. О прохождении медосмотра, составление графика отпусков сотрудников О прохождении курсов повышения квалификации сотрудников (анализ). О результатах участия в конкурсах педагогов и воспитанников.	- Старший воспитатель - воспитатели - медработник	- мероприятия по профилактике заболеваний - проект графика отпусков - список сотрудников на медосмотр - список педагогов на курсы, проект графика курсов - анализ участия в конкурсах
	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Нового года	О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).	- воспитатели; - заведующий хозяйством; - муз. руководитель	- проект графика новогодних утренников - инструктажи - график дежурства работников на мероприятии
ЯНВАРЬ				
	Организация работы во втором полугодии учебного года	Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОО. О ведение документации. Об аттестации педагогических работников. Охрана жизни и	- Старший воспитатель; - воспитатели.	- проект плана оздоровительной работы на год - рекомендации по ведению документации - инструктажи - рекомендации по питанию детей

		здоровья детей в зимний период. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием» О преемственности работы с ГБОУ «ООШ № 2»		- проект плана преемственности школы и дошкольного отделения
ФЕВРАЛЬ				
	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	О графике утренников и назначение ответственных. Об итогах тематического контроля. Физическое развитие детей в ДОО. Соблюдение двигательного режима в ДОО.	- Старший воспитатель - муз. руководитель; - воспитатели	- проект программы мероприятия; - календарный план обеспечения безопасности; - график дежурства работников на мероприятии
	Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности. О соблюдении трудовой дисциплины. Сформированность КГН у дошкольников	-Зам. зав. по ВР; - Старший воспитатель - председатель ППО - заведующий хозяйством	- проект плана по охране труда - проект плана по повышению КГН детей.
МАРТ				
	Работа с родителями	О результативности работы с родителями. О родительских собраниях О выполнении норм питания в ДОО. Режим питания	- Старший воспитатель - воспитатели - медработник	- проект плана работы с родителями - справка проверки норм блюд - рекомендации по соблюдению режима дня и

				питания
	Итоги контроля	О посещаемости групп. О соблюдении техники безопасности на прогулках.	- Старший воспитатель - воспитатели	- справки по итогам контроля - инструктажи
АПРЕЛЬ				
	Аттестация пед. работников	Об итогах работы аттестационной комиссии. Об организации трудовой деятельности детей на участке.	- Старший воспитатель - воспитатели	- о выполнении плана аттестации - проект плана трудового воспитания детей
	Подготовка к общегородскому субботнику и празднованию 1 мая	О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории. О выполнении инструкций по пожарной безопасности. О назначении ответственных за мероприятие	- Старший воспитатель - воспитатели; - заведующий хозяйством	- проект регламента уборки; –сроки проведения субботников и список ответственных за территории;
МАЙ				
	Подведение итогов учебного года 2024-2025	О реализации годового плана ДОО. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики. О результативности оздоровительной работы в ДОО. Об итогах методической работы в 2023-2024 учебном году.	- Старший воспитатель - воспитатели	- анализ работы ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства» в 2024-2025 гг - проект плана по оздоровительной работе на следующий учебный год - анализ выполнения годового плана

	Подготовка к летне-оздоровительной кампании	Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период. О соблюдении техники безопасности на прогулках в ЛОК.	- Старший воспитатель; - воспитатели - заведующий хозяйством	- проект плана на ЛОК - инструктажи с педагогами и детьми
ИЮНЬ				
	Подготовка ДОО к приемке к новому учебному году	О работе ДОО в летний период. О проведение ремонтных работ. О профилактике кишечных заболеваний. Об организации питания в ДОО.	- Зам зав. по ВР; - Старший воспитатель - воспитатели; - заведующий хозяйством; - медработник.	- об исполнении плана ЛОК - график подготовки к приемке - рекомендации по улучшению питания
ИЮЛЬ				
	Безопасность в ЛОП	Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период. О соблюдении питьевого режима. Подготовка плана работы ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детств.» на предстоящий учебный год	- Старший воспитатель; -Зам. зав по ВР; - воспитатели; - заместитель заведующего; - медработник	- инструктажи - о соблюдении плана ЛОК - рекомендации по соблюдению питьевого режима ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детств.» - проект плана работы на 2025-2026 уч. год
АВГУСТ				
	Подготовка к новому учебному году	О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима О подготовке к установочному	- Старший воспитатель - воспитатели - заведующий хозяйством	- рекомендации по соблюдению СанПиН - проект плана установочного педсовета

		педсовету О методической подготовке к новому учебному году	- медработник	- проекты приказов и плана работы методического кабинета
--	--	---	---------------	--

Приложение 3
к годовому плану МБДОУ Детский сад № 1
на 2024/25 учебный год

Комплекс мероприятий по профилактике семейного неблагополучия несовершеннолетних воспитанников ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства»

Цель: формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОУ и семьи; профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия.

Основания:

1. Конвенция о правах ребёнка.
2. Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон №-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
4. Федеральный закон от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
5. Всеобщая декларация прав человека.
6. Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей.
7. Декларация прав ребёнка.
8. Права и обязанности участников образовательного процесса.

Содержание работы	Цель	Формы работы	Срок	Ответственные
1. Организационная работа				
1. Издание нормативных документов по ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства» – разработка и утверждение Положения «О Совете профилактики» с приложением издание приказа «Об организации профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в ГБДОУ «Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства» – оформление актов обследования жилищно- бытовых условий детей	Нормативно-правовое обеспечение деятельности по организации профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних; профилактики семейного неблагополучия	– Положение – Приказы	02.09. -30.09	– Заведующий Зам. зав. по ВР – Педагоги

– ведение карт индивидуального профилактического сопровождения семей, поставленных на профилактический учет				
2. Корректировка банка данных о социальном статусе семей воспитанников: – разработка индивидуальных карт профилактического сопровождения детей и семей – разработка социального паспорта семей	Выявление семей с социальными проблемами	Опрос	В течение года	Зам. зав. по ВР – Педагоги
3. Корректировка и оформление информационных папок в группах для родителей (законных представителей), размещение информации на официальном сайте ДОУ.	Доступное ознакомление родителей (законных представителей) с необходимой информацией по профилактике безнадзорности	Корректировка и оформление	В течение года	Зам. зав. по ВР – Педагоги
5. Контроль: – контроль за посещаемостью детей; – контроль за выполнением ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Выявление нарушений прав и интересов детей Выявление семей с социальными проблемами	Проверка (1 раз в месяц, по необходимости) таблиц посещаемости воспитанниками ДОО	В течение года	– Заведующий – Зам. зав. по ВР – Старший воспитатель – Медицинский работник
2. Работа с родителями				
1. Памятка для родителей «Права и обязанности родителей в детском саду»	Повышение уровня знаний родителей (законных представителей) о правах ребенка в ДОУ и семье	Размещение памяток в Информационных уголках для родителей в каждой возрастной	В течение года	– Педагоги

		ой группе и на сайте		
2. Рейды по неблагополучным семьям (по мере необходимости)	Анализ внутрисемейных отношений.	Посеще ние семей	В тече ние года	– Педагоги
3. Консультации для родителей: «Жестокое обращение с детьми: что это такое?»	Профилактика безнадзорности. Повышение уровня знаний о правах ребёнка.	Памятка – размеще ние информа ции в приемны х групп и на сайте	Май	– Заведую щий – Зам. зав. по ВР – Педагоги
4. Информация для родителей (законных представителей) о работе Телефона доверия	Оказание социально- педагогической помощи	Размеще ние информа ции в приемны х групп и на сайте	В тече ние года	– Педагоги – Зам. зав. по ВР

3. Работа с педагогическим коллективом

1. Рекомендации для педагогов: – профилактика сексуального насилия – детская жестокость, откуда она? – безусловное принятие	Консультативная помощь по: – выявлению и учету семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации; – выявлению фактов жестоккого обращения с детьми; совершение действий против половой неприкосновенност и и	– Устны е консул ьтации ; – Памят ки в папки воспит ателей.	В тече ние года	– Заведую щий – Зам. зав. по ВР – Педагоги
--	---	--	--------------------------	--

	половой свободы несовершеннолетних; – разъяснению порядка экстренного реагирования на факты происшествий с участием несовершеннолетних.			
2. Освещение вопроса на педагогическом совете по проблеме организации работы по профилактике детской безнадзорности и семейного неблагополучия.	Оказание правовой помощи в работе по предупреждению детской безнадзорности; профилактики семейного неблагополучия	Педсовет	Июнь - август	– Координатор по работе с семьей

4. Работа с социальными институтами

2. Взаимодействие с: – КДН территориальная (комиссия по делам несовершеннолетних)	Мониторинг семей воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации		В течение года	– Заведующий – Зам. зав. по ВР
– Органы опеки и попечительства	Осуществление Порядка экстренного реагирования на факты чрезвычайных происшествий с участием несовершеннолетних Получение консультативной помощи по вопросам постановки семей на профилактический учет	– Информирование – Получение консультативной помощи	В течение года	– Заведующий – Зам. зав. по ВР
– Участковый МВД – Участковый педиатр	Совместные рейды	Информирование	В течение года	– Заведующий – Зам. зав. по ВР

5. Работа с детьми

1. Выставка детского творчества на тему: «Права ребенка»	Формирование представлений о своих правах.	Выставка	Июнь-август	– Зам. зав. по ВР – Педагоги
2. Мероприятия развлекательного и спортивного характера	Оказание психолого-педагогической помощи детям, находящимся в опасно-социальном положении и трудной жизненной ситуации дополнительным образованием	Планы, сценарии, фотоотчеты	В течение года	– Зам. зав. по ВР – Педагоги
3. Индивидуальные занятия с детьми «группы риска»	Игры, тренинги, индивидуальная работа	Планы	В течение года	– Педагоги
4. Информация для детей о работе Телефона доверия	Оказание психолого-педагогической помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении	Беседа с детьми старших возрастных групп	В течение года	– Педагоги
5. Организация летней оздоровительной работы с детьми «группы риска»	Оздоровление детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении.	Беседа с родителями	Июнь-август	– Заведующий – Зам. зав. по ВР
6. Охват детей, находящихся в опасно-социальном положении и трудной жизненной ситуации дополнительным образованием.	Вовлечение детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении в работу бесплатных кружков разной направленности.	Выявление интересов детей; занятия с детьми в рамках дополнительного образования.	В течение года	– Зам. зав. по ВР – Педагоги
7. Проведение с воспитанниками занятий на тему «Что я знаю о своих правах»	Формирование у дошкольников представлений о своих	Тематические беседы	В течение года	– Воспитатели всех возрастных

	правах			групп
--	--------	--	--	-------