

Договор
Об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 7 г. Сунжа «Радуга детства» и родителями (законными представителями)
несовершеннолетнего обучающегося

г. Сунжа

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 г. Сунжа «Радуга детства» (ГБДОУ «Детский сад №7 г. Сунжа «Радуга детства») (далее - ДОУ) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «14» декабря 2020 г. N 864, выданной Министерством образования и науки Республики Ингушетия бессрочно, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Евлоевой Натальи Салмакановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), статус (мать, отец, законный представитель))

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения)

проживающего по адресу: _____ дом № _____, именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеева.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет __ календарных лет (года). *Обучение, а также воспитание, развитие, присмотр, уход и оздоровление осуществляется ДОУ для воспитанников в возрасте от 2 лет до 7 лет.*

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДОУ – полного дня (12 часов: с 07.00 до 19.00, в предпраздничный день с 07.00 до 18.00, пятидневная рабочая неделя (суббота, воскресенье – выходные дни; 1 раз в месяц – санитарный день).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Права и обязанности сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, определять реализуемую в соответствии с лицензией программу, содержание, формы и методы воспитательной работы.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные услуги (за рамками основной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются Договором об оказании дополнительных платных услуг, в том числе образовательных.

- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.
- 2.1.4. Разрешить родителю (законному представителю) находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации, согласно рекомендации психолога: в часы утреннего приема, прогулки, приема пищи - не более 3 дней.
- 2.1.5. Оказывать консультативную помощь родителям, вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим).
- 2.1.6. Приглашать родителей (законных представителей) в ДОУ на плановые и внеплановые родительские собрания или при решении вопросов, требующих личного присутствия родителей (законных представителей).
- 2.1.7. В случае выявления медицинским работником либо воспитателем Исполнителя при утреннем приеме заболевания Воспитанника (в том числе педикулеза), не допускать его посещения ДОУ.
- 2.1.8. Не принимать воспитанников, которых приводят в ДОУ после окончания времени приема (до 08.20) без уважительной причины и предупреждения.
- 2.1.9. Выставлять фото и видеоматериал с участием Воспитанников на официальном сайте ДОУ, а также в мессенджерах, не запрещенных законодательством РФ.
- 2.1.10. Отчислить ребёнка из ДОУ по основаниям и в порядке, предусмотренным Правилами приема и настоящим договором.
- 2.2. Заказчик вправе:
- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Присутствовать на занятиях с ребенком (в том числе индивидуальных) при условии предварительной договоренности. Присутствовать при обследовании ребенка специалистами ПМПК, при вакцинации и других случаях, касающихся здоровья ребенка.
- 2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ДОУ. Создавать различные объединения, клубы и т.д. по вопросам воспитания и развития дошкольников
- 2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДОУ.
- 2.2.9. Оказывать Исполнителю помощь в реализации уставных задач (охрана жизни ребёнка, оздоровление, гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание и т.п.), укреплении материально-технической базы.
- 2.2.10. Заслушивать отчёты администрации и педагогического персонала о реализации образовательных программ.
- 2.2.11. На оформление отпуска ребенка в период ежегодного основного оплачиваемого отпуска родителей (законных представителей) на основании их личного заявления с предоставлением подтверждающих документов с места работы родителей (законных представителей) в размере 56 календарных дней в год.
- 2.2.12. На получение компенсации части внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми, оказываемых в пределах муниципального задания и в размерах, установленных действующим законодательством.
- 2.2.13. Требовать соблюдение Устава и условий настоящего договора.
- 2.2.14. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом администрации ДОУ за 15 дней.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора,

в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5 - разовым питанием согласно перспективного десятидневного меню и режима дня воспитанников.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 01 сентября.

2.3.11. Уведомить Заказчика в месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Обеспечить осуществление медицинского обслуживания ребенка: профилактические и оздоровительные мероприятия, согласно санитарно-гигиенические мероприятия в соответствии с нормами СанПин 2.4.1.3049-13.

2.3.14. Информировать родителей обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, проведении профилактических прививок.

2.3.15. Обеспечивать сохранность имущества ребёнка.

2.3.16. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни или длительного обследования, санаторно-курортного лечения, пребывания в условиях карантина, ежегодного основного оплачиваемого отпуска родителей (по заявлению Родителей, согласно предоставленных документов) и в иных уважительных случаях на основании решения Педагогического совета.

2.3.17. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.3.18. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, не допускать неуважительного отношения к специалистам и персоналу ДОУ. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно детей, родителей, либо сотрудников ДОУ, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с разделом III настоящего договора, а так же за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные услуги на условиях и в порядке, предусмотренном Договором о предоставлении платных услуг.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством

- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДООУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Соблюдать режим работы группы, обеспечивать присутствие ребенка в ДООУ согласно графику работы группы, приводить и забирать ребёнка из ДООУ не позднее времени, оговоренного в договоре.
- 2.4.6. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка посторонним лицам и членам семьи, в исключительных случаях на основании письменной доверенности родителей забирать ребёнка имеет право взрослый член семьи (старше 18-летнего возраста)
- 2.4.7. Приводить ребёнка в опрятном виде - чистой одежде и обуви. Обеспечить ребенка: сменной одеждой, головными уборами и обувью для прогулки и пребывания в помещении с учетом погоды, времени года, температурного режима в помещении; сменным бельем, пижамой – в холодный период; предметами личной гигиены (расческой, носовым платком или салфетками, в том числе одноразовыми); специальной одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий. Исключить наличие ценных украшений на ребенке (сережки, цепочки, кольца и т.д.), принос дорогостоящих игрушек, предметов бытового характера, предметов, имеющих ценность, либо несущих угрозу жизни и здоровью детей. В случае утери ребенком ценных украшений, дорогостоящих игрушек, иных предметов, имеющих высокую ценность, сотрудники ДООУ ответственности не несут. В случае обнаружения у ребенка предметов, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, они изымаются сотрудниками ДООУ. Вопрос ответственности родителей рассматривается на Педагогическом совете.
- 2.4.8. Являться на плановые общесадовские и групповые родительские собрания, а также по приглашению заведующего для решения вопросов, требующих личного присутствия Заказчика
- 2.4.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДООУ или его болезни в первый день обращения в медицинскую организацию.
- 2.4.10. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДООУ Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.12. Нести ответственность за жизнь и здоровье ребёнка по дороге в ДООУ и обратно, соблюдать ПДД.
- 2.4.13. Не препятствовать образовательному процессу ребёнка теми методами образования и воспитания, которые выбраны специалистами ДООУ, если они не противоречат интересам ребёнка и законодательству РФ, выполнять рекомендации специалистов.
- 2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником.

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением Министерства образования и науки Республики Ингушетия и на момент заключения договора составляет: 1200 рублей для ребенка группы раннего возраста (до 3 лет), и для ребенка группы дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) за месяц, 960 рублей для многодетных семей, если в семье 5 и более детей, инвалиды и круглые сироты освобождаются от родительской платы.
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. В случае отсутствия ребенка в ДООУ без уважительных причин, родительская плата за присмотр и уход взимается в полном объеме. Уважительными считаются:
- болезнь ребенка (при предоставлении справки медицинского учреждения), карантин в ДООУ (при условии отсутствия ребенка по уважительным причинам на момент объявления карантина);
 - ежегодный основной оплачиваемый отпуск родителей (законных представителей) на основании их личного заявления;
- 3.3. Заказчик вносит родительскую плату, указанную в п.3.1. за присмотр и уход за Воспитанником, ежемесячно. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца, на основе выписанной квитанции, по безналичному расчету. В случае переплаты, перечисленная сумма засчитывается на следующий месяц.
- 3.4. Возврат суммы родителем (законным представителям) в случае выбытия ребенка из ГБДОУ «Детский сад №7 г.Сунжа «Радуга детства» производится на основании личного заявления и приказа руководителя по безналичному расчету на счет, указанный родителями.
- 3.5. В случае невнесения родительской платы в течение одного месяца после установленного срока оплаты по неуважительной причине Исполнитель письменно уведомляет родителей (законных

представителей) ребенка о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок.

3.6. При непогашении задолженности родителями (законными представителями), задолженность взимается в судебном порядке.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным образом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по действующему законодательству РФ и по основаниям, предусмотренных настоящим Договором в случаях:

- на основании заявления родителей (законных представителей);
- в связи с достижением воспитанником на 1 сентября текущего года возраста, необходимого для поступления в первый класс школы (6л 6м);
- в связи с достижением воспитанника возраста 7 лет (исключение составляют дети с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению ПМПК рекомендовано продолжить образование, но не старше 8 лет)
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ГБДОУ, а также в случае медицинских показаний здоровья воспитанника, которое опасно для здоровья окружающих детей в случае его дальнейшего пребывания в ДОУ. Основанием для расторжения договора по вышеуказанным причинам является медицинское заключение или заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Сторона, по инициативе которой расторгается договор, обязана не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора известить об этом в письменном виде другую сторону.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 30 июня 20__ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

VII. Реквизиты и подписи сторон.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575801

Владелец Евлоева Наталья Салмакановна

Действителен с 05.05.2022 по 05.05.2023